

# Buku Saku

Praktikum Semester 2  
T.A. 2023/2024



Laboratorium Fisika Dasar  
Fakultas MIPA ITB

# Daftar Isi

- 1 Apa yang harus dilakukan sebelum datang ke LFD.....hal 2
- 2 Apa yang harus dibawa pada saat datang ke LFD.....hal 4
- 3 Jadwal, arti kode jadwal, teknis, rincian modul, sebaran ruangan, kriteria penilaian.....hal 6
- 4 Denah, petunjuk, dan lalu lintas di LFD.....hal 17
- 5 Prosedur berada di LFD.....hal 20
- 6 Sanksi-sanksi .....hal 32
- 7 Saluran air kotor, sebaran wastafel, dan sirkulasi udara.....hal 32
- 8 Lampiran-Lampiran.....hal 39

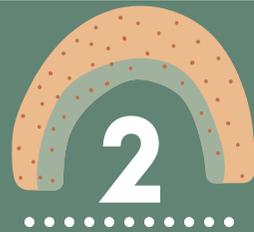




# 1 Sebelum Datang Ke LFD



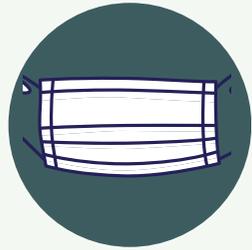
- 1** Berada dalam kondisi **sehat**, bila tidak **urungkan niat untuk berangkat**, beristirahat di rumah, dan periksakan diri ke dokter disekitar anda.
- 2** Telah melakukan vaksinasi covid-19.
- 3** Lakukan **isolasi mandiri** terlebih dahulu bagi anda yang berasal dari **luar kota/luar pulau/luar negeri** (sesuai dengan anjuran pemerintah).
- 4** Tidak memiliki **riwayat kontak erat** dengan pasien covid-19.
- 5** Gunakan **masker** bila sedang dalam kondisi tidak sehat.
- 6** Hindari penggunaan **asesoris** yang berlebihan terutama dari bahan logam.
- 7** Rencanakan kedatangan anda, bagi pengguna **transportasi umum** selalu terapkan protokol kesehatan dengan baik.



# 2 Perlengkapan yang Harus Dibawa



# Jangan Lupa



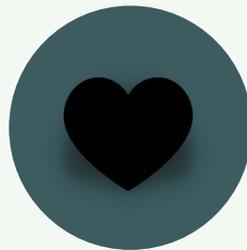
Masker dan Cadangan Masker (bagi yang dalam kondisi kurang sehat)



Alat Tulis dan Alat Hitung



Hand Sanitizer



Alat Ibadah Sendiri



Jas Laboratorium



Nametag



**\*Aturan Pembuatan Nametag :** [lfd.itb.ac.id](http://lfd.itb.ac.id) → Seputar Praktikum → Aturan dan Alur Kerja Praktikan → Penting : Aturan Praktikum Bagi Praktikan

Sesi Pagi

08:00–11:00

Sesi Siang

13:30–16:30



# Jadwal Praktikum



# Rincian Jadwal Praktikum

JADWAL REGULER (Periode Februari - Mei 2024)					
	Minggu Ke-1	Minggu Ke-2	Minggu Ke-3	Minggu Ke-4	Minggu Ke-5
KELOMPOK I :	Pengenalan Praktikum (Daring) 12/02 - 17/02	26/02 - 01/03	11/03 - 15/03	25/03 - 29/03	22/04 - 26/04
KELOMPOK II :	Pengenalan Praktikum (Daring) 12/02 - 17/02	04/03 - 08/03	18/03 - 22/03	01/04 - 05/04	29/04 - 03/05

## JADWAL PRAKTIKUM SUSULAN

17 Mei 2024 (Tentatif)

## JADWAL LAYANAN RBL

13 Mei 2024 - 22 Mei 2024

## JADWAL PENGGANTI HARI LIBUR

11 Maret 2024 diganti dengan 06 Mei 2024  
12 Maret 2024 diganti dengan 07 Mei 2024  
29 Maret 2024 diganti dengan 19 April 2024  
01 Mei 2024 diganti dengan 15 Mei 2024

### Keterangan:

- Daftar Peserta, Regu, Sesi, dan modul yang didapat akan diumumkan pada website LFD.
- Minggu 1 (pertama) : Diisi dengan pengenalan tentang Praktikum Fisika Dasar II secara daring, diantaranya teknis pratikum, cara pembuatan namtag praktikum, dll.
- Minggu Ke2 s.d. Ke-5 merupakan Praktikum Fisika Dasar II sesuai dengan Jadwal dan modul masing-masing praktikan.
- Tidak ada sistem pendaftaran untuk menjadi peserta praktikum Fisika Dasar. Seluruh mahasiswa TPB ITB angkatan 2023 sudah terdaftar menjadi peserta praktikum Fisika Dasar.
- Selalu perhatikan pengumuman yang terdapat pada web lfd ([lfd.itb.ac.id](http://lfd.itb.ac.id)) atau OA LINE LFD (@god0644g)
- P1 = sesi pagi minggu 1, P2 = sesi siang minggu 1, P3 = sesi pagi minggu 2, P4 = sesi siang minggu 2

Note: - Bagi yang namanya belum terdaftar bisa menghubungi bagian administrasi Lab. Fisika Dasar atau kirim email.

- Bagi yang merasa belum jelas atau paham bisa dipersilahkan datang ke bagian administrasi Lab. Fisika Dasar Labtek 1A lantai 3 atau mengirimkan email.

email : [lfd@office.itb.ac.id](mailto:lfd@office.itb.ac.id) (Chat teams atau Email)

# Rincian Jadwal Pengenalan Praktikum (Online/Daring)

## JADWAL PENGENALAN PRAKTIKUM FISIKA DASAR SEMESTER 2 2023/2024

No	Hari	Kode Sesi	Fakultas	NIM	Jumlah Peserta	Waktu	Tanggal Pengenalan Praktikum			
1	Senin	111	P1	FMIPA-G	16023271	-	16023441	267	08.00-11.00	12 Februari 2024
				FTTM-C	16423361	-	16423456			
		121	P2	FTI-G	16723261	-	16723563	262	13.30-16.30	
				FTI-J	16723338	-	16723529			
112	P3	FMIPA-G	16023001	-	16023270	260	08.00-11.00			
122	P4	FTI-G	16723001	-	16723260	260	13.30-16.30			
2	Selasa	211	P1	FTTM-G	16423227	-	16423345	265	08.00-11.00	13 Februari 2024
				SITHS-G	16123001	-	16123155			
		221	P2	FITB-G	16323261	-	16323434	266	13.30-16.30	
				SF-G	16223001	-	16223160			
212	P3	FTTM-G	16423001	-	16423226	226	08.00-11.00			
222	P4	FITB-G	16323001	-	16323260	260	13.30-16.30			
3	Rabu	311	P1	SITHR J	19823001	-	19823082	204	08.00-11.00	17 Februari 2024
				FTSL J	16623351	-	16623488			
		321	P2	SITHR J	19823083	-	19823316	222	13.30-16.30	
		312	P3	FTSL-G	16623001	-	16623201	201	08.00-11.00	
		322	P4	FTSL-G	16623202	-	16623470	230	13.30-16.30	
				FITB-C	16323371	-	16323417			
FTI-Int	FTI-Int									
FTSL-Int	FTSL-Int									
4	Kamis	411	P1	STEI-R	16523001	-	16523230	230	08.00-11.00	15 Februari 2024
				STEI-R	16523231	-	16523275			
		421	P2	STEI-K	19623233	-	19623311	230	13.30-16.30	
				FTI-C	16723457	-	16723564			
		FTMD-Int	FTMD-Int							
412	P3	STEI-K	19623001	-	19623232	230	08.00-11.00			
422	P4									
5	Jum'at	511	P1	FTMD-G	16923001	-	16923274	274	08.00-11.00	16 Februari 2024
		521	P2							
		512	P3	FTMD-G	16923275	-	16923305	273	08.00-11.00	
				SAPPK	19923001	-	19923250			
522	P4									

# Rincian Jadwal Praktikum (Luring)

JADWAL PRAKTIKUM FISIKA DASAR SEMESTER 2 2023/2024						
SESI	KEL	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
PAGI JAM : 08.00-11.00	I	26/02, 25/03, 22/04, 06/05 16023271 - 16023441 16423361 - 16423456 KODE:111 Jml Real : 264 P1 (FMIPA-G + FTTM-C)	27/02, 26/03, 23/04, 07/05 16423227 - 16423345 16123001 - 16123155 KODE: 211 Jml Real : 263 P1 (FTTM G + SITHS-G)	28/02, 13/03, 27/03, 24/04 19823001 - 19823082 16623351 - 16623488 KODE: 311 Jml Real : 202 P1 ( SITHR-J + FTSL-J )	29/02, 14/03, 28/03, 25/04 16523001 - 16523230 KODE: 411 Jml Real : 230 P1 ( STEI-R )	01/03, 15/03, 19/04, 26/04 16923001 - 16923274 KODE: 511 Jml Real : 274 P1 (FTMD-G)
		04/03, 18/03, 01/04, 29/04 16023001 - 16023270 KODE:112 Jml Real : 258 P3 (FMIPA-G)	05/03, 19/03, 02/04, 30/04 16423001 - 16423226 KODE: 212 Jml Real : 225 P3 (FTTM-G)	06/03, 20/03, 03/04, 15/05 16623001 - 16623201 KODE: 312 Jml Real : 201 P3 (FTSL-G)	07/03, 21/03, 04/04, 02/05 19623001 - 19623232 KODE: 412 Jml Real : 230 P3 ( STEI-K )	08/03, 22/03, 05/04, 03/05 16923275 - 16923305 19923001 - 19923250 KODE: 512 Jml Real : 273 P3 (FTMD-G + SAPPK)
	II	26/02, 25/03, 22/04, 06/05 16723261 - 16723563 16723338 - 16723553 16423457 - 16423483 KODE: 121 Jml Real : 256 P2 (FTI-G + FTI-J + FTTM-C)	27/02, 26/03, 23/04, 07/05 16323261 - 16323434 16223001 - 16223160 KODE: 221 Jml Real : 265 P2 (FITB-G + SF-G)	28/02, 13/03, 27/03, 24/04 19823083 - 19823316 KODE: 321 Jml Real : 221 P2 (SITHR-J )	29/02, 14/03, 28/03, 25/04 16523231 - 16523275 19623233 - 19623311 16723457 - 16723564 KODE: 421 Jml Real : 229 P2 (STEI-K + STEI-R + FTI-C + FTMD INT)	01/03, 15/03, 19/04, 26/04 KODE: 521 P2 <b>Terdapat Kelas FTMD Internasional = 58</b>
		04/03, 18/03, 01/04, 29/04 16723001 - 16723260 KODE: 122 Jml Real : 259 P4 (FTI-G)	05/03, 19/03, 02/04, 30/04 16323001 - 16323260 KODE: 222 Jml Real : 258 P4 (FITB-G)	06/03, 20/03, 03/04, 15/05 16623202 - 16623470 16323371 - 16323417 KODE: 322 Jml Real : 228 P4 (FTSL G + FITB-C + FTI-Int + FTSL-Int )	07/03, 21/03, 04/04, 02/05 KODE: 422 P4 <b>Terdapat Kelas FTI, FTSL Internasional = 33</b>	08/03, 22/03, 05/04, 03/05 KODE: 522 P4



# Arti Kode Jadwal Praktikum



# Penjabaran Arti Kode Jadwal Praktikum

Kode Hari		Kode Sesi		Kelompok	
Senin	= 1	Pagi	= 1	Kelompok 1	= 1
Selasa	= 2	Siang	= 2	Kelompok 2	= 2
Rabu	= 3	Sore	= 3		
Kamis	= 4				
Jum'at	= 5				

## Contoh :

Kode jadwal **122** artinya **praktikum pada hari Senin Sesi Siang Kelompok 2.**

15 Menit

Pengumpulan Tugas  
Pendahuluan (TP)  
dan Tes Awal (TA)

90 Menit

Pengambilan  
dan Pengolahan  
Data

75 Menit

Pembuatan  
Laporan



# Teknis Praktikum

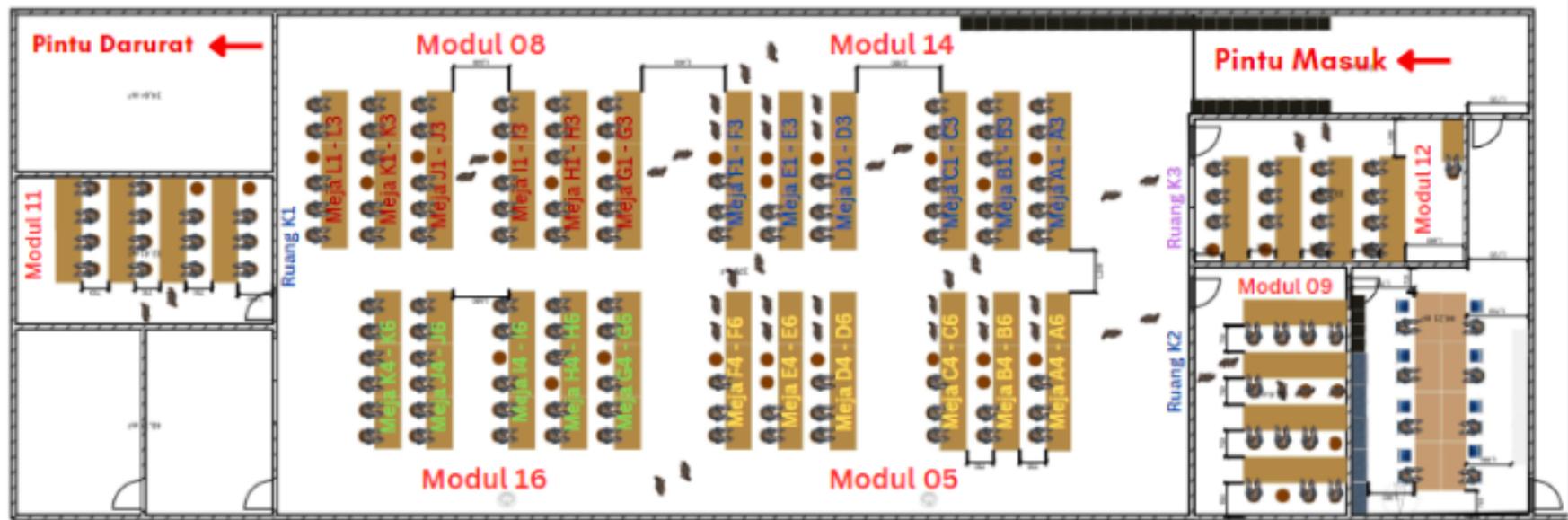


Total Waktu Praktikum:

**180 menit**

12

# Rincian Modul dan Sebaran Ruang Modul 5, 8, 9, 11, 12, 14, dan 16 di Gedung Labtex 1A Lantai 3

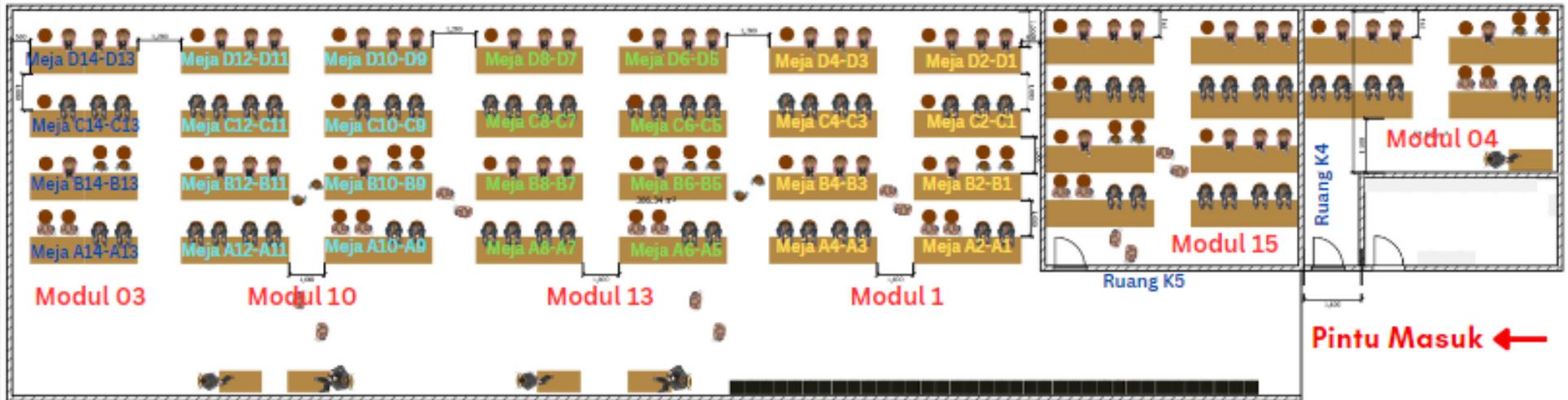


## Daftar Nama Modul Semester 2:

1. Modul 05 Medan Magnet dalam Solenoida (Meja A4-A6, B4-B6, C4-C6 dan Meja D4-D6, E4-E6, F4-F6)
2. Modul 08 Karakteristik Sinar Laser (Meja G1-G3, H1-H3, I1-I3 dan Meja J1-J3, K1-K3, L1-L3)
3. Modul 09 Spektrometer (Ruang K2)
4. Modul 11 Interferometer (Ruang K1)
5. Modul 12 Generator Listrik DC (Ruang K3)
6. Modul 14 Konstanta Planck (Meja A1-A3, B1-B3, C1-C3 dan Meja D1-D3, E1-E3, F1-F3)
7. Modul 16 Rangkaian RLC (Meja G4-G6, H4-H6, I4-I6 dan Meja J4-J6, K4-K6)

\*Modul Praktikum : [lfd.itb.ac.id](http://lfd.itb.ac.id) ---> Modul ---> Modul Praktikum (Practicum Module)

# Rincian Modul dan Sebaran Ruang Modul 1, 3, 4, 10, 13, dan 15 di Gedung C Lantai 1



## Daftar Nama Modul Semester 2:

1. Modul 01 Pengukuran Bentuk Tegangan Listrik dengan Osiloskop (Meja A1-A4, B1-B4, C1-C4 dan D1-D4)
2. Modul 03 Arus Bolak-Balik (Meja A13-A14, B13-B14, C13-C14 dan D13-D14)
3. Modul 04 Daya Efektif pada Rangkaian Arus Bolak-Balik (Ruang K5)
4. Modul 10 Jembatan Wheatstone (Meja A9-A12, B9-B12, C9-C12 dan D9-D12)
5. Modul 13 Rangkaian Seri dan Pararel (Meja A5-A8, B5-B8, C5-C8 dan D5-D8)
6. Modul 15 Difraksi (Ruang K4)

\*Modul Praktikum : [lfd.itb.ac.id](http://lfd.itb.ac.id) ---> Modul ---> Modul Praktikum (Practicum Module)



# Kriteria Penilaian



# Kriteria Penilaian Praktikum

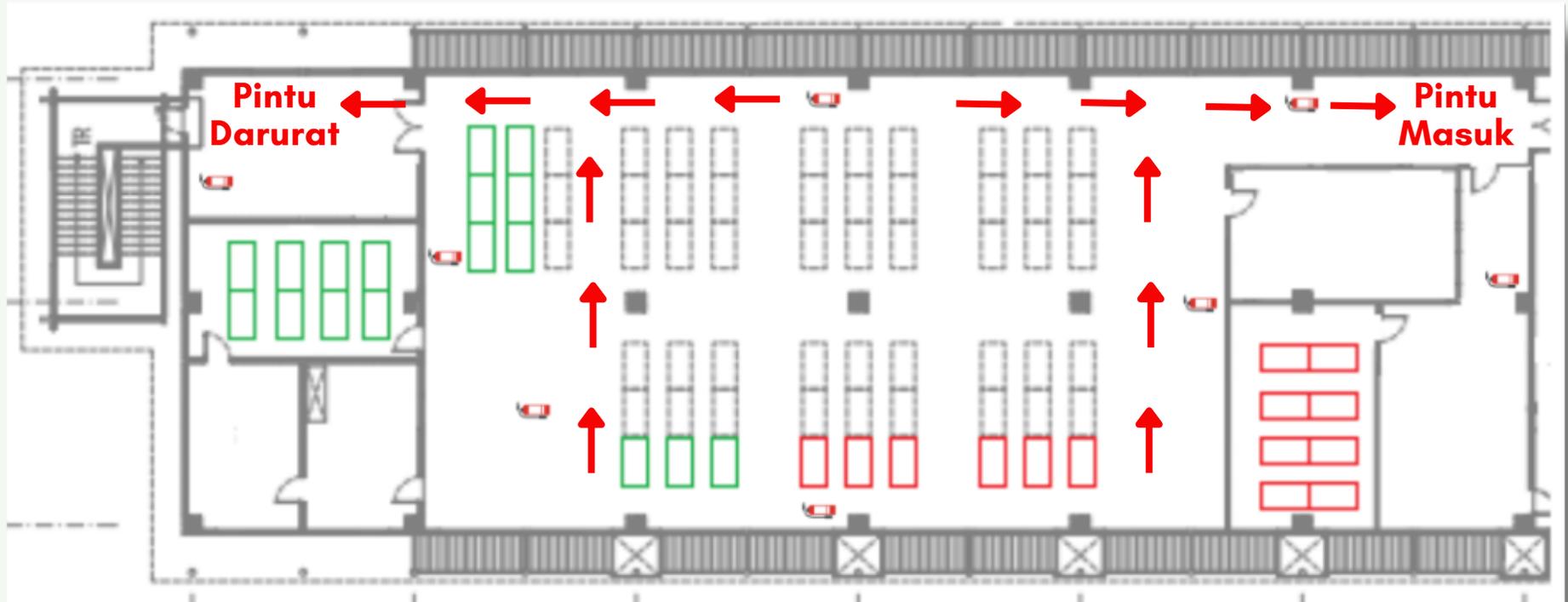
Kriteria	Nilai Maksimal
Tugas Pendahuluan	15
Tes Awal	15
Aktivitas	25
Laporan	35
<b>Total</b>	<b>90</b>



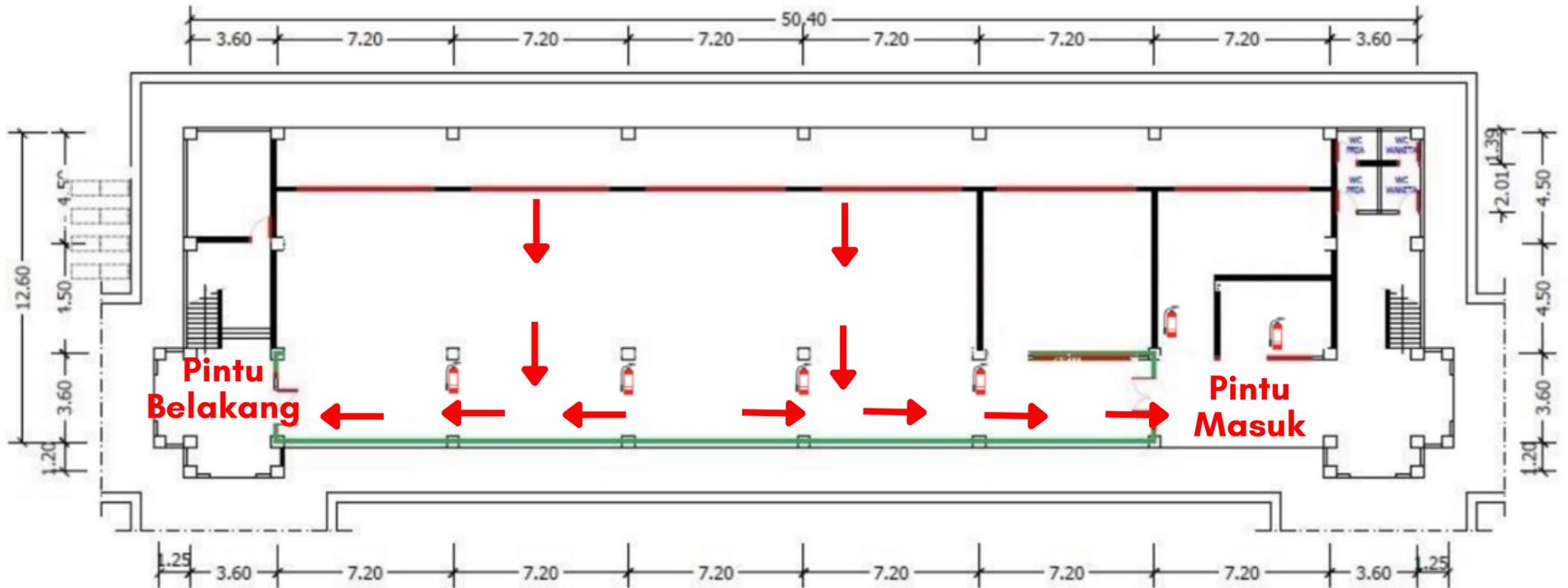
# 7 Petunjuk Lalu Lintas dan Lokasi Ruangan

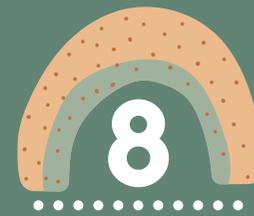


# Lalu Lintas Pergerakan Pada Keadaan Darurat Gedung Labtex 1A Lantai 3



# Lalu Lintas Pergerakan Pada Keadaan Darurat Gedung C Lantai 1





# 8 Prosedur Berada di LFD



- 1** Datang 30 menit lebih awal menuju kelokasi praktikum masing-masing agar tidak terjadi penumpukan dan menghindari sanksi keterlambatan.
- 2** Menggunakan jas laboratorium dan sepatu tertutup.
- 3** Berbaris sesuai dengan tanda antrian yang sudah disediakan.
- 4** Mencuci tangan dengan Hand Sanitizer yang telah disediakan.
- 5** Melakukan presensi dengan menggunakan nametag yang dibuat sendiri.
- 6** Mengecek identitas diri yang muncul pada layar presensi.
- 7** Menyimpan tas pada loker tas yang sudah disediakan pada masing-masing gedung.
- 8** Praktikan akan diarahkan menuju ruangan/meja modul masing-masing.

# Saat Berada di Lab

## Untuk Praktikan

- 1** Selalu menjaga jarak, hindari kontak secara langsung, dan hindari kerumunan.
- 2** Tidak banyak berkomunikasi bila tidak diperlukan.
- 3** Gunakan alat tulis dan alat hitung pribadi.
- 4** Penggunaan peralatan yang digunakan secara bersama akan diatur oleh asisten agar tidak terjadi kerumunan seperti timbangan, barometer, dll.
- 5** Ingat-ingat letak dan posisi peralatan sebelum digunakan.
- 6** Melakukan praktikum seperti pengambilan data modul dll.
- 7** Set alat praktikum sudah disediakan lengkap diatas meja masing-masing.
- 8** Satu modul terdiri dari empat set alat.
- 9** Satu set alat digunakan oleh tiga orang.

- 1** Rapikan kembali peralatan yang telah digunakan seperti semula di masing-masing meja.
- 2** Rapikan dan cek barang pribadi jangan sampai ada yang tertinggal.
- 3** Mengambil tas pada loker tas, kunci tidak boleh hilang (area terpantau CCTV)
- 4** Proses praktikan keluar akan diatur sehingga tidak terjadi antrian/kerumunan.
- 5** Membersihkan tangan dengan hand sanitizer yang tersedia.
- 6** Membuka jas laboratorium setelah berada diluar laboratorium.

# Kordas, Asbor, dan Asisten



# Saat Masuk

# Untuk Kordas, Asbor, & Asisten

- 1** Datang 30 menit sebelum praktikum dimulai.
- 2** Menggunakan jas laboratorium dan sepatu tertutup.
- 3** Mencuci tangan dengan Hand Sanitizer yang telah disediakan.
- 4** Menuju ke ruang asisten di Labtex 1A Lantai 3 untuk melakukan briefing awal.
- 5** Asisten melaporkan diri kepada kordas.
- 6** Asbor mengambil lembar kendali alat dari laboran.

## Saat Berada di Lab

## Untuk Kordas, Asbor, & Asisten

- 1 Menyimpan tas pada loker tas dan melakukan presensi.
- 2 Kordas dan asbor membagi tugas jaga dan asisten menuju lokasi modul.
- 3 Kordas atau asbor mengarahkan lokasi modul praktikum dan asisten berdiri dipintu modul untuk menyambut praktikan.
- 4 Selalu menjaga jarak, hindari kontak secara langsung, dan hindari kerumunan.
- 5 Mengingatkan praktikan untuk melakukan presensi.
- 6 Membantu dalam mengawasi keberjalanan praktikum bekerjasama dengan laboran (kordas dan asbor).
- 7 Mengatur penggunaan alat yang dipakai bersama seperti timbangan dll (asisten).

## Saat Berada di Lab

## Untuk Kordas, Asbor, & Asisten

- 8** Asisten memberikan tes awal terkait modul (15 menit).
- 9** Asisten membantu dan mengawasi proses pengambilan dan pengolahan data ( 90 menit).
- 10** Asisten mengawasi proses penulisan laporan praktikum (75 menit).
- 11** Asisten mengarahkan praktikan untuk membersihkan dan membereskan setiap alat yang digunakan untuk disimpan pada tempat semula.
- 12** Melakukan evaluasi, tempat disesuaikan dengan lokasi gedung (kordas, asbor, dan asisten).
- 13** Membantu mengatur lalu lintas keluar praktikan.
- 14** Menyimpan berkas jurnal, TP, dan TA ke lemari ruang asisten di Labtex 1A lantai 3 (asisten)

# Saat Keluar

Untuk Kordas,  
Asbor, &  
Asisten

- 1 Mengecek barang pribadi jangan sampai ada yang tertinggal.
- 2 Mengambil tas pada loker tas.
- 3 Membersihkan tangan dengan hand sanitizer yang tersedia.
- 4 Membuka jas laboratorium setelah berada diluar laboratorium.

Sanksi 1

- 10 point  
-----

Sanksi 2

-25 point  
-----

Sanksi 3

Nilai Akhir = 0  
-----



# Sanksi- Sanksi



\* **Sanksi Khusus** adalah sanksi yang menyebabkan nilai item tertentu menjadi nol atau lainnya.

- 1 Sanksi 1** = tidak membawa nametag, data QR Code tidak sesuai, tidak melakukan presensi, keterlambatan kurang dari atau sama dengan 20 menit, tidak diperbolehkan menggunakan spreadsheet/Microsoft Excel untuk pengolahan data, dan lain-lain.
- 2 Sanksi 2** = keterlambatan 21 - 30 menit dan lain-lain.
- 3 Sanksi 3** = keterlambatan lebih dari 30 menit, ketidakhadiran akibat kelalaian praktikan (lupa, ketiduran, dll), tidak menggunakan jas laboratorium, tidak mengumpulkan TP, dan lain-lain.
- 4 Sanksi khusus** = bila memberi atau menerima suatu item tugas, membuat dan menyebarkan atau menerima spreadsheet Microsoft Excel untuk pengolahan data maka praktikan tersebut akan diberikan nilai nol untuk item tersebut, dan lain-lain.



# Saluran air kotor, sebaran wastafel, dan sirkulasi udara

# Saluran Air Kotor

## Himbauan bagi pengguna fasilitas:

- 1 Jangan menggunakan toilet yang tidak memiliki penutup kloset dan sistem flush.
- 2 Jangan menggunakan toilet yang tidak terhubung dengan saluran exhaust langsung.
- 3 Lakukan flush dengan penutup kloset dalam kondisi tertutup.

# Tabel Saluran Air Kotor

No	Toilet	Lokasi Gedung	Lantai	Ventilasi terhubung dengan ruang terbuka (Ada/tidak)	Penutup kloset (Ada/tidak)	Sistem penggelontoran kotoran (flush) (Ada/tidak)	Sistem pembasuhan	Keterangan
1	Laki-laki	Labtex 1A	3	Tidak	Tidak	Tidak	Gayung	Bagian Depan
2	Laki-Laki	Labtex 1A	3	Tidak	Ada	Ada	Penyemprot Tangan	Bagian Depan
3	Perempuan	Labtex 1A	3	Tidak	Tidak	Tidak	Gayung	Bagian Depan
4	Perempuan	Labtex 1A	3	Tidak	Ada	Ada	Penyemprot Tangan	Bagian Depan
5	Laki-laki	Gedung C	1	Ada	Tidak	Tidak	Gayung	Bagian Depan
6	Perempuan	Gedung C	1	Ada	Tidak	Tidak	Gayung	Bagian Depan

# Persebaran Washtafel dan Sabun Cuci Tangan

No	Nama Ruang	Lokasi Gedung	Lantai	Washtafel (Ada/tidak)	Sabun Cuci Tangan (Ada/tidak)	Keterangan
1	Toilet Laki-laki	Labtex 1A	3	Ada	Ada	Bagian Depan
2	Toilet Perempuan	Labtex 1A	3	Ada	Ada	Bagian Depan
3	Ruang Utama Praktikum	Labtex 1A	3	Ada	Ada	Sisi Kiri 2 Buah
5	Toilet Laki-laki	Gedung C	1	Ada	Ada	Bagian Depan
6	Toilet Perempuan	Gedung C	1	Ada	Ada	Bagian Depan
7	Lobby Bagian Depan	Gedung C	1	Ada	Ada	2 Buah

# Sirkulasi Udara

## Kategori ruangan di Laboratorium Fisika Dasar FMIPA ITB:

**A** = Mempunyai sirkulasi udara yang baik diantaranya jendela yang besar mengarah keluar ruangan dan/atau memiliki Exhaust Fan.

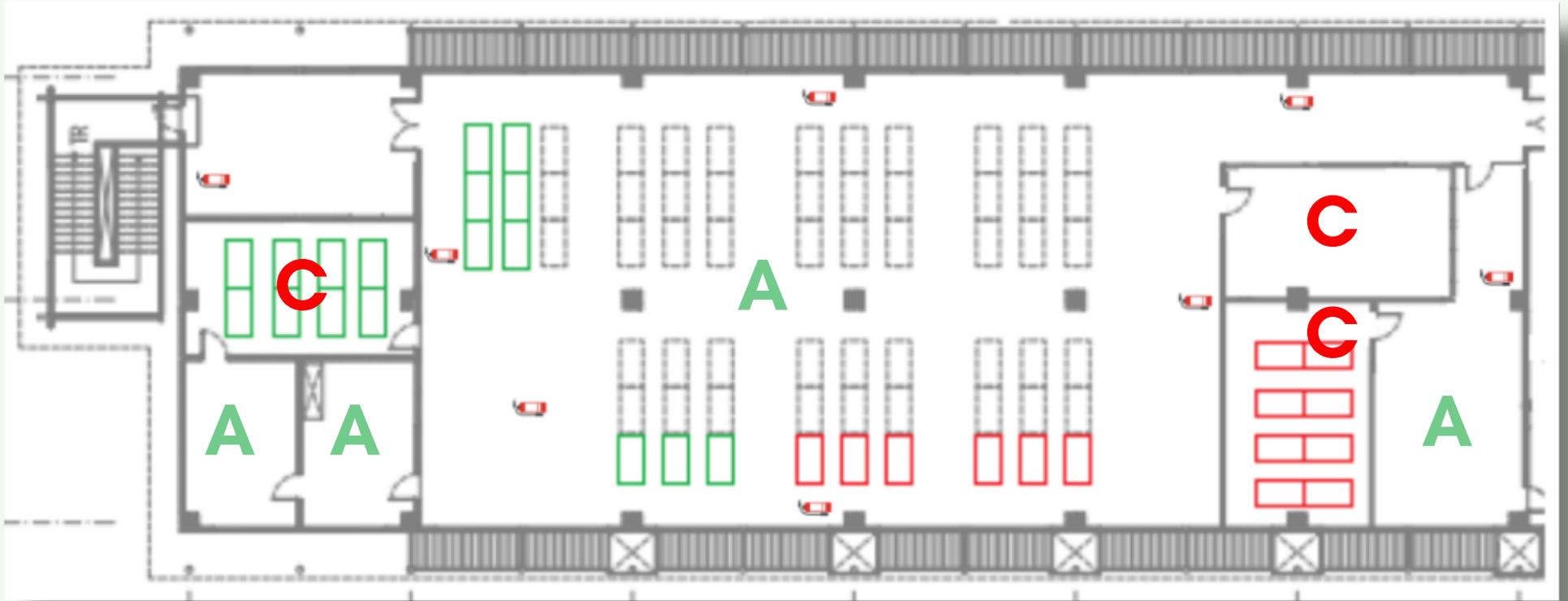
**B** = Mempunyai sirkulasi udara kurang baik, memiliki jendela ukuran kecil dan/atau memiliki Exhaust Fan.

**C** = Tidak memiliki jendela/ruangan tertutup.

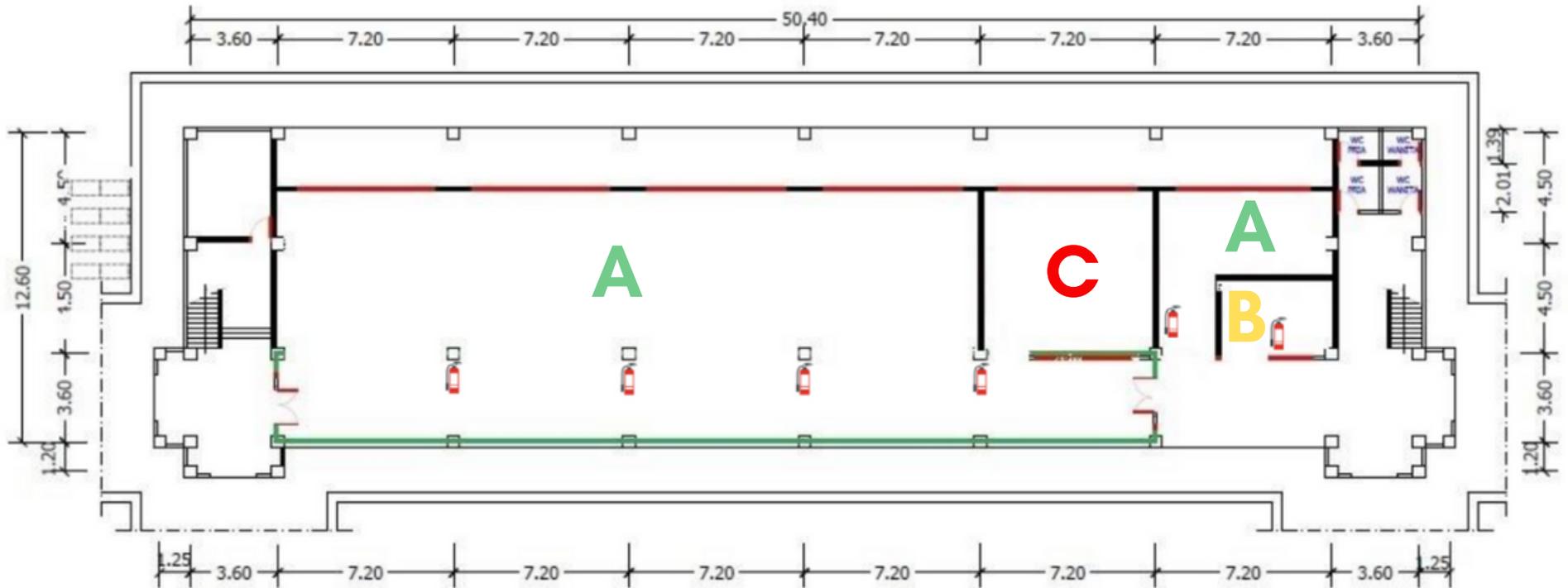
Setiap ruangan yang akan dipergunakan untuk praktikum sudah dilengkapi dengan AC.

Untuk yang berada di ruang kategori C diharapkan memperketat protokol kesehatannya.

# Sirkulasi Udara Gedung Labtex 1A Lantai 3



# Sirkulasi Udara Gedung C Lantai 1





# Lampiran

# Format Laporan

## MODUL XX

Judul

Hari, tgl, waktu praktikum

Kamis, 3 Maret 2022

Pukul 07.30 - 09.00

Nama :  
NIM :  
Sesi :  
Asisten : Nama dan NIM asisten praktikum

### I. KONDISI LAB

KONDISI/WAKTU	AWAL	AKHIR
Temperatur	$(28 \pm 0.5) \text{ C}$	$(29 \pm 0.5) \text{ C}$
Kelembapan	$(80 \pm 0.5) \%$	$(81 \pm 0.5) \%$
Tekanan	$(695.45 \pm 0.025) \text{ mmHg}$	$(696.15 \pm 0.025) \text{ mmHg}$

### II. TUJUAN

Jangan tulis persis sama dengan yang tertera pada modul, tulis dengan kalimat sendiri. Sesuaikan dengan tujuan yang akan dicapai pada praktikum.

### III. ALAT DAN BAHAN

Sesuaikan dengan alat dan bahan yang tersedia saat praktikum.

### IV. TEORI SINGKAT

Maksimal setengah halaman. Berisi teori paling mendasar dan persamaan utama yang berkaitan dengan materi praktikum.

### V. DATA DAN PENGOLAHAN

Tabulasikan data dalam bentuk table (akan diberi arahan oleh asisten). Jangan lupa untuk mencantumkan satuan yang tepat dan ketidakpastian pengukuran.

Pengolahan data sebaiknya ditabulasikan dalam bentuk table (akan diberi arahan oleh asisten). Bila perlu menggambar grafik, dapat langsung digambar pada buku jurnal (tidak perlu menggunakan kertas millimeter blok). Bila perlu menurunkan persamaan, silakan diturunkan pada pengolahan data.

### VI. ANALISIS / PEMBAHASAN

Format penulisan analisis atau pembahasan adalah paragraph. Tidak diperkenankan menulis dalam format poin per poin. Isi analisis tidak boleh hanya menyalahkan alat. Untuk bahan analisis, sebagian akan diberi arahan oleh asisten.

### VII. SIMPULAN

Bagian ini secara umum menjawab tujuan. Format penulisan boleh menggunakan poin per poin.

# Format Tugas Pendahuluan

Nama :  
NIM :  
Kelas / Sesi :  
Kode Soal :

Tugas Pendahuluan  
Modul XX  
Judul Modul

Soal :

1. Apa yang dimaksud dengan ....
2. Tuliskan makna fisis dari ....
3. Sebuah bandul berosilasi dengan .... Hitung nilai .....
4. Apa aplikasi dari modul ini di fakultas Anda?
5. Buatlah diagram alir percobaan pada modul kali ini!

Jawaban

1. Lorem ipsum dolor sit amet ....
2. Consectetur adipiscing elit. In faucibus ....
- 3.
- 4.
- 5.

# Hal-Hal Tidak Diperbolehkan



# Adaptasi Kebiasaan Baru



# Cara Memakai Masker Yang Benar

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

GERMAS  
Gerdian Masyarakat Hidup Sehat

## CARA MEMAKAI MASKER YANG BENAR



Menutup mulut, hidung & dagu Anda. **Pastikan bagian masker yang berwarna berada di sebelah depan**



**Tekan bagian atas masker supaya mengikuti bentuk hidung Anda.** & tarik ke belakang di bagian bawah dagu



**Lepas masker yang telah digunakan dengan hanya memegang tali,** dan langsung buang ke tempat sampah tertutup



**Cuci tangan pakai sabun** setelah membuang masker yang telah digunakan ke tempat sampah



Biar bersih, **ganti masker Anda secara rutin** apabila kotor atau basah

**SEMUA WAJIB PAKAI MASKER**

# Cara Memakai Masker Rangkap

## Cara Memakai Masker Rangkap

Yang dimaksud dengan anjuran “mengenakan masker dobel” ialah mengenakan **masker medis yang ditimpa dengan masker kain.**



\*Pastikan kamu tidak kesulitan bernafas dan dapat melihat dengan baik.

\*\*Penggunaan dua rangkap medis sekali pakai tidak mempengaruhi dalam meningkatkan kinerja masker.

# Etika Batuk dan Bersin



## ETIKA BATUK & BERSIN



Tutup hidung dan mulut dengan tissue saat batuk atau bersin.

ATAU

Tutup hidung dan mulut dengan lengan bukan telapak tangan saat batuk atau bersin.

Gunakan masker yang menutup hidung dan mulut.

Buanglah tissue setelah digunakan ke tempat sampah.

Cuci tangan segera dengan air yang mengalir dan sabun.

ATAU

Bersihkan tangan dengan alkohol hand rub

# Cara Mencuci Tangan

Laboratorium Fisika Dasar  
FMIPA - ITB

## Cuci Tangan Pakai Sabun dengan air mengalir

### 6 LANGKAH MENCUCI TANGAN



-  1. Basahi tangan, gosok sabun pada telapak tangan kemudian usap dan gosok kedua telapak tangan secara lembut dengan arah memutar.
-  2. Usap dan gosok juga kedua punggung tangan secara bergantian.
-  3. Gosok sela-sela jari tangan hingga bersih.
-  4. Bersihkan ujung jari secara bergantian dengan posisi saling mengunci.
-  5. Gosok dan putar kedua ibu jari secara bergantian.
-  6. Letakan ujung jari ke telapak tangan kemudian gosok perlahan. Bilas dengan air bersih dan keringkan.

# Cara Menggunakan Hand Sanitizer

Laboratorium Fisika Dasar  
FMIPA - ITB

## Cara Menggunakan Hand Sanitizer

- 1 Teteskan hand sanitizer pada telapak tangan
- 2 Gosok tangan bersama, telapak tangan ke telapak tangan dan punggung masing-masing tangan.
- 3 Gosok ujung tangan dengan telapak tangan lainnya
- 4 Ratakan ke semua permukaan sampai tangan kering. Sekitar 20 detik

**HAND SANITIZER  
HERE**

# Find us online



WEBSITE  
[lfd.itb.ac.id](http://lfd.itb.ac.id)



EMAIL & CHAT TEAMS  
[lfd@office.itb.ac.id](mailto:lfd@office.itb.ac.id)



INSTAGRAM  
[@labfidas.itb](https://www.instagram.com/labfidas.itb)



YOUTUBE  
Laboratorium Fisika Dasar ITB



TWITTER  
[@lfd\\_itb](https://twitter.com/lfd_itb)